



Utvärdering av valet till Europaparlamentet 2024



Innehållsförteckning

1.	Bakgrund	3
1.1	Valnämnd och valkansli	3
1.2	Budget	3
2.	Metod för utvärdering	3
2.1	Enkät till röstmottagare	3
2.2	Enkät till valnämnden och medskick från valnämndens ordförande	3
2.3	Synpunkter från verksamheter.....	4
3.	Synpunkter som inkommit.....	4
3.1	Information inför rekryteringen	4
3.2	Utbildningstillfällen.....	4
3.3	Information från kommunen till röstmottagarna	4
3.4	Information från ordföranden i distrikt	5
3.5	Material till vallokalerna	5
3.6	Vallokalerna.....	5
3.7	Information efter valet	5
3.8	Fika	5
3.9	Förtidsröstningen.....	5
3.10	Övrigt.....	6
3.11	Synpunkter rörande valnämndens arbete	6
4.	Ekonomisk uppföljning.....	6

1. Bakgrund

1.1 Valnämnd och valkansli

Valkansli har bestått av den administrativa avdelningen inom kommunstyrelseförvaltningen. Inom valkansliet har tre personer varit utsedda till rollen som valsamordnare med ansvar att samordna kansliets förberedelser inför valet till Europaparlamentet 2024. De tre valsamordnarna var Suzan Mehanna, Emil Pettersson och Susanna Göransdotter. Arbetet med att förbereda valet påbörjades i september 2023.

Valnämndens ordförande vid inledningen av förberedelserna inför valet 2024 var Christer Sjödin (M). Efter att Christer avsade sig uppdraget i valnämnden 26 februari 2024 så tillträdde Carl-Gustaf Lundström (M) som ordförande.

Valnämnden sammanträdde 4 gånger under perioden september 2023 – juni 2024.

1.2 Budget

Valnämndens budget bestod av intäktsposter. Dels bidraget i ram tilldelat av kommunfullmäktige om 525 000 kr. Dels ett statligt bidrag baserat på antalet röstberättigade på 271 841 kr i bidrag från valmyndigheten.

2. Metod för utvärdering

För att utvärdera valets organisation och genomförande 2024 har valkansliet på uppdrag av valnämndens ordförande skickat ut enkäter till röstmottagarna och valnämndens ledamöter. Ett mail har också skickats ut till de interna verksamheter som på olika sätt deltagit i eller påverkats av valets genomförande.

2.1 Enkät till röstmottagare

Den 11 juni skickades en enkät ut via mejl till samtliga röstmottagare med sista svarsdag 30 juni. En sammanfattning av enkätsvarens finns som bilaga till denna utvärdering. Nedan redovisas vissa utvalda delar av enkätsvaren som kansliet tagit särskild hänsyn till i utvärderingen av valet.

2.2 Enkät till valnämnden och medskick från

valnämndens ordförande

En enkät skickades ut till valnämndens ledamöter. Nämnden har deltagit på utbildningar, valdagen och valnämndens preliminära rösträkning (onsdagsräkningen). Ordföranden har också bjudits in till träffar med länsstyrelsen och webinar med Sveriges Kommuner och regioner (SKR). Av valnämndens fem ordinarie ledamöter och fem ersättare så valde totalt fem personer att svara på den enkät som skickades ut. Enkätsvaren finns i bilaga XXX.

2.3 Synpunkter från verksamheter

Valkansliet skickade ut förfrågan till berörda verksamheter inom kommunen ifall de hade synpunkter eller förbättringsförslag inför kommande val. Förfrågan skickades till biblioteket där förtidsröstningslokalen fanns, kontaktcenter som skrev ut dubblettröstkort, delade ut bud- och brevöstningskit, bistod i administration av uppdrag till ambulerande röstmottagare samt svarade på vissa frågor, internservice med lokalvård och vaktmästeri, måltidsenheten då fler vallokaler var i matsalar/restaurang samt verksamhetsansvariga för lokaler som användes t.ex. rektorer, enhetschefer m.fl.

3. Synpunkter som inkommit

3.1 Information inför rekryteringen

Rekryteringen av röstmottagare har skett genom mejlutskick i december 2023 till samtliga röstmottagare som ställde upp föregående val. Därefter så gick information ut om att det gick att anmäla intresse att arbeta som röstmottagare på hemsidan och via sociala medier (Facebook). Valkansliet anser att det är tillräckligt stor spridning för att kunna rekrytera tillräckligt med röstmottagare.

Röstmottagarna har framfört att det önskas tydligare information kring arvodes- och ersättningsnivåer inför att man anmäler sitt intresse för att vara röstmottagare.

Det kom även in flera önskemål angående mer information via media, sociala medier samt hemsidan.

3.2 Utbildningstillfällen

Flera röstmottagare uttryckte i sina enkätsvar att de önskade få mer information inför eller under utbildningarna. Det gällde bland annat information om placeringar i vallokal. De önskade också få möjlighet att läsa på själva inför utbildningen.

I svaren från valnämnden framförs att innehållet i utbildningarna behöver vara mer samordnat mellan de som håller i utbildningarna samt att de bör förläggas under kontorstid.

Synpunkter har också framkommit om att man önskar att fler lokala rutiner finns färdiga i samband med utbildningarna så det även går att delge röstmottagarna vad som gäller lokalt i Lekeberg och inte bara generellt från valmyndigheten.

3.3 Information från kommunen till röstmottagarna

Det önskades mycket mer information från kommunen till röstmottagarna. Det gäller bland annat vad som gäller kring arvode, antal dagar man som röstmottagare kommer få i förtidsröstningen, tidigare och tydligare scheman på valdagen samt att man önskar få ut rutiner och instruktioner tidigare.



3.4 Information från ordföranden i distrikt

Röstmottagarna önskar få tidigare klargjorda scheman för valdagen. Det framkommer också synpunkter om att samma schema bör användas i alla vallokaler.

3.5 Material till vallokalerna

Röstmottagarna påpekade att det saknades särskilda papperskorgar för röstkort. Det påpekades också att fler gatupratare behövs till vissa lokaler.

Även valnämndens ledamöter har påtalat behovet av fler gatupratare och tydligare skyltning, speciellt i Hidinge.

3.6 Vallokalerna

I betygssättningen så kom Oxelgården sist av alla vallokaler. I ett svar så föreslogs det att valkansliet bör leta efter en annan lokal inför nästkommande val.

Tydligare instruktioner önskas också angående möblering av lokalerna samt i vissa fall vilka ingångar/utgångar som bör användas. Måltidsenheten önskar att röstmottagare i Träffen har bättre koll på bokningsreglerna, att använt porslin ska diskas, att det ska torkas rent på bord och bänkar. De önskar också att möbler ska ställas tillbaka på rätt platser.

3.7 Information efter valet

En röstmottagare anger att de önskar få ut en sammanställning av antal timmar som de har arbetat totalt.

3.8 Fika

Röstmottagarna önskar få tydligare besked om vad som gäller kring förtäring, huvudsakligen när det gäller vatten och kaffe. Tillgång till kylskåp lyfts också fram som något det önskas tydlighet kring.

Se till så att arvudet täcker måltider och fika och att varje röstmottagare ansvarar för sin egen förtäring.

3.9 Förtidsröstningen

Bibliotekets personal återkopplade att flera väljare kom till förtidsröstningslokalen innan den hade öppnat då de hade blandat ihop bibliotekets öppettider med förtidsröstningens.

Bibliotekets personal önskade också att valkansliet ska se över öppning och stängning av dörren intill förtidsröstningslokalen då det vid vissa väderförhållanden påverkade klimatet inne i lokalen. De framförde också att valkansliet bör tänka noga kring skyltning och köbildning inför nästkommande val.

Förtidsröstmottagarna önskar få fler pass med växelvis tjänstgöring så att alltid minst en person arbetar två dagar i rad och kan fungera som en överlämning av information och lärdomar.

3.10 Övrigt

Valnämnden framför att det vore bra med fler sätt att rösta på för flera olika grupper av väljare.

Gör om arvoden och ersättningar för röstmottagarna så det blir fasta arvoden och tydliga ersättningar där det framgår vad som ingår.

3.11 Synpunkter rörande valnämndens arbete

Valnämnden önskar en kick-off med valnämnden inför valet 2026 i november 2025.

Säkerställa att valnämnden är informerade om aktiviteter och utskick som valkansliet genomför med röstmottagarna

Schema för valnämnden på valdagen med tydlighet i vad som förväntas med att besöka vallokaler under dagen, att ta emot röster på natten och delta på onsdagsräkningen.

Vid besök i vallokaler är det önskvärt med en checklista över vad man ska kolla på och titta efter.

Information om vad nämnden ska kolla och vilka saker man särskilt ska följa upp vid besök i vallokal

Valkansliet behöver bistå valnämnden i att ta fram en detaljerad tids- och aktivitetsplan för när alla moment i valet planeras att genomföras och vara slutförda.

4. Ekonomisk uppföljning

Totalt hade valnämnden drygt 796 800 i budget för 2024. Kostnaderna för valnämnden fördelade sig enligt följande

Personalkostnader		
Fasta arvoden	13 592 kr	Arvode för ordförande och vice ordförande
Sammanträdesarvoden	295 688 kr	
- Varav valnämndens ledamöter	20 276 kr + PO	I personalomkostnadspåslägget (PO) ingår dels arbetsgivaravgifter (lagstadgade socialavgifter); dels de avgifter som bestäms i kollektivavtal mellan SKR och fackföreningarna inom offentlig sektor.

- Varav röstmottagare	199 690 + PO	
Reseersättningar	9 739 kr	
Valkansliet (personalkostnader)	257 587 kr	
Totalt	576 607 kr	

Övriga kostnader	
Lokalhyra	3 000 kr
Livsmedel	1 140 kr
Kontorsmaterial	5 877 kr
Porto	31 516 kr
Tågresor	757 kr
Representation (fika)	1 415 kr
Annonsering	3 400 kr
Kurs & Utbildning	1 900 kr
Totalt	49 008 kr

Totalt har valnämndens budget belastats med kostnader om 625 607 kronor vilket leder till att valnämnden efter att valet till Europaparlamentet avslutats har kvar budgeterade medel på drygt 171 tkr.

Intäkter	
Ram från kommunfullmäktige	525 000
Bidrag från valmyndigheten	271 800
Utgifter	
Personal	-576 607
Övrigt	49 008
Kvar i budget 2024	171 185